



ZAVOD ZA VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE SLOVENIJE
objavlja javni razpis št. 33-2/2024 za prosto delovno mesto
(datum objave na spletni strani ZVKDS: 8. 10. 2024)

KONSERVATOR M/Ž (šifra DM: G027007)
v ZVKDS, Organizacijski enoti Ljubljana, Oddelku za konservatorstvo

OPIS DEL IN NALOG	
<ul style="list-style-type: none">• izvajanje konservatorskih del, določenih s 7. oziroma 8. členom Pravilnika o notranji organizaciji• delo s strankami• zbiranje, urejanje in posredovanje podatkov in e-vsebin o dediščini za potrebe registra dediščine in drugih podatkovnih zbirk• sodelovanje v delovnih skupinah in strokovnih komisijah• sodelovanje pri izvedbeno aplikativnih in raziskovalno razvojnih projektih• zagotavljanje lastnega izpopolnjevanja, sodelovanje pri uvajanju sodobnih konservatorskih metod v prakso, izmenjavi znanja in promociji konservatorstva• sodelovanje pri izvajanju programov pripravnštva, izpopolnjevanja in prakse za izobraževalne programe• sodelovanje pri publiciranju izsledkov strokovnega dela• sodelovanje pri posameznih delih drugih organizacijskih enot po nalogu nadrejenega• druga dela po navodilih nadrejenega	

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA	
Raven strokovne izobrazbe:	<ul style="list-style-type: none">• specializacija po visokošolski strokovni izobrazbi (prejšnja) ali• visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali• magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja)
Področje strokovne izobrazbe (skladno s KLASIUS-P-16):	<ul style="list-style-type: none">• 01-Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev ali• 02-Umetnost in humanistika ali• 03-Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost ali• 05-Naravoslovje, matematika in statistika ali• 07-Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo ali• druga ustrezna strokovna izobrazba s področja delovanja Zavoda
Znanje jezikov:	<ul style="list-style-type: none">• znanje slovenskega jezika• višja raven znanja enega svetovnega jezika (najmanj B2)
Računalniška znanja:	<ul style="list-style-type: none">• dobro poznavanje računalniškega okolja
Dodatna funkcionalna znanja:	<ul style="list-style-type: none">• strokovni izpit s področja konservatorske dejavnosti• strokovni izpit iz upravnega postopka• vozniški izpit B kategorije
Potrebne veščine in sposobnosti:	<ul style="list-style-type: none">• sposobnost za organiziranje in koordiniranje dela• skrbnost, natančnost, zanesljivost in doslednost pri izvajanju nalog• komunikativnost in usmerjenost za delo v timu
Delovne izkušnje:	1 leto
Poskusno delo:	5 mesecev



Delovne izkušnje so delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je kandidat pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Izbrani kandidat bo delo opravljal v poslovnih prostorih delodajalca, in sicer ZVKDS, Organizacijska enota Ljubljana, Tržaška cesta 4, 1000 Ljubljana.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas 12 mesecev z možnostjo podaljšanja, s polnim delovnim časom. Predviden začetek dela je v mesecu novembru 2024 oziroma po dogovoru.

Prijave sprejemamo 8 dni po objavi na naslov: Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Poljanska cesta 40, 1000 Ljubljana, (z oznako: Razpis št. 33-2/2024) oziroma po elektronski pošti: zaposlitev@zvkd.si. Obravnavali bomo le popolne prijave, ki bodo oddane do vključno 16. 10. 2024.

Popolna prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

- izpolnjen obrazec »Vloga za zaposlitev« (*obrazec v Wordu oziroma v Pdf verziji se nahaja na spletni strani ZVKDS: <https://www.zvkds.si/razpisi/>*),
- spremno oziroma motivacijsko pismo,
- življenjepis,
- dokazilo o pridobljeni izobrazbi.

V izbirni postopek bomo vključili samo prijave, ki bodo poslane v skladu z zgornjimi navodili.

Za dodatne informacije se lahko obrnete na kadrovsko službo, tel.: 01/2343 112.

Neizbrani kandidati bodo pisno obveščeni o tem, da niso bili izbrani, najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.